

Tájékoztató személyes adatok kezeléséről

A(z) **Kiskunhalasi Semmelweis Kórház A Szegedi Tudományegyetem Oktató Kórháza** az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatban az alábbi tájékoztatást nyújtja.

1. Az adatkezelő megnevezése és elérhetőségei

Szervezet neve: Kiskunhalasi Semmelweis Kórház A Szegedi Tudományegyetem Oktató Kórháza

Ország: Magyarország

Város: Kiskunhalas

Irányítószám: 6400

Cím: Dr. Monszpart L. u. 1.

Telefonszám: 77/522-000

Fax szám: 77/522-011

Honlap: www.halasi-korhaz.hu

E-mail cím: igazgatas@halasi-korhaz.hu

Az adatkezelő képviselő adatai

Neve: Dr. Szepesvári Szabolcs

Ország: Magyarország

Város: Kiskunhlyas

Irányítószám: 6400

Cím: Dr. Monszpart L. u. 1.

E-mail cím: igazgatas@halasi-korhaz.hu

Telefonszám: 77/522-007

Az adatvédelmi tisztviselő adatai

Neve: Vincze György

Ország: Magyarország

Város: Kiskunhalas

Irányítószám: 6400

Cím: Dr. Monszpart L. u. 1.

E-mail cím: gyvincze@halasi-korhaz.hu

Telefonszám: +36 30 354 8009

2. Érintettek

2.1 orvos

Adatkezelési tevékenységek

B06 Beteg elbocsátás (Aktív - v1)

Adatkezelés időtartama: -

Tevékenység leírása: Az elbocsátás alkalmával záródokumentum (zárójelentés vagy ambuláns lap) kerül kiállításra. A dokumentum típusától függően egy vagy több (kezelő orvos, osztályvezető főorvos) hitelesít az aláírásával és orvosi pecsétjével, majd a dokumentumok 1 példányát a beteggel aláírattja, ezzel igazoltatva a dokumentum átvételét. A beteg által aláírt példány az ellátónál marad és megőrzésre kerül. Továbbá igazolás kerülhet kiállításra az egészségügyi ellátóhelyen való tartózkodás idejéről. Az ellátásról készült záródokumentum továbbításra kerül az EESZT-be. Az elbocsátással egy időben a NEAK számára továbbítandó finanszírozási adatok rögzítésre és kinyomtatásra kerülnek. (Adatlap) A HIS rendszerbe és az adatlapra a finanszírozó által előírt elbocsátási adatok rögzítésre kerülnek. A beteg egy formanyomtatványon igazolást kap a betegellátásról és annak időtartamáról.

Adatkezelés célja: A beteg kezelésének lezárásához szükséges adminisztráció

Adatgyűjtés eredeti célja: –

Folyamat: Betegellátás

Technikai és szervezeti intézkedések: Az érintett IT rendszerek és eszközök IBSZ-ben szabályzott védelme A kamerahasználati szabályzatban szabályozott intézkedések Az adatkezelési szabályzatban ismertetett szervezési intézkedések

Adattárolás leírása: –

Kezelt adatok

neve, pecsétszáma

Személyes adat leírása: orvos neve, pecsétszáma

Különleges adat: Nem

Különleges adat kategóriája: –

Különleges adat kezelésének további feltétele: –

Jogalap: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése [6. cikk (1) bek. c) pont]

Adatok megőrzési / törlési ideje: Zárójelentés 50 év, minden más dokumentum esetében 30 év, képkalkuló diagnosztikai felvétel 10 év

Van-e olyan eset, hogy nem az érintettől származik az adat: Nem

Az adat rendelkezésre bocsátásának elmaradása esetén felmerülő következmények: A beteg kezelésének lezárását nem tudják dokumentálni.

Dokumentumok, melyek meghatározzák az érintett jogait: –

Tájékoztatás módja: A nekik szóló adatkezelési tájékoztatóban.

Adatkezelés jogalapjának indoklása: 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről 4, 9, 12. §-ai. 1997. évi CLIV. törvény 136. §

Adattovábbítások

EESZT adatkommunikáció (Aktív - v1)

Adattovábbítás időtartama: -

Adattovábbítás iránya: EGT-n belül

Címzett neve, elérhetősége:

Megjegyzés a címzethez: ÁEEK Állami Egészségügyi Ellátó Központ www.aEEK.hu
aEEK@aEEK.hu Cím: 1125 Budapest, Diós árok 3. Tel.: (+361) 356-1522

Adattovábbítás célja: Az EESZT rendszer működtetéséhez szükséges kötelező adatszolgáltatás

Adattovábbítás módja: Elektronikusan

Megjegyzés az adattovábbítás módjához: EESZT online rendszeren keresztül

Adattovábbítás jogalapja: Jogi kötelezettség 6. cikk (1) bekezdés c) pontja – az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges/ Jogi kötelezettség 6. cikk (1) bekezdés c) pontja – az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges/ A 1997. évi XLVII. törvény (Eüak) 35/F.§, a vény nyilvántartás vonatkozásában a 14/A. § (1) bekezdése tartalmazza továbbítandó adatokat, 39/2016. (XII.21.)EMMI rendelet 6. §, 12. §, 18. §, 19.§, 20/A. §

Garanciák az adattovábbításhoz: –

Garanciák elérhetősége: –

Különös helyzetekben biztosított eltérések: –

Egyszeri adattovábbítás: Nem

Gyakoriság: Eseti

Leírás: A 39/2016. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján, minden megkezdett egészségügyi ellátási eseményről bejegyzés történik on-line módon az EESZT központi eseményműködésébe, majd az esemény befejezése szintén rögzítésre kerül. Továbbá a jogszabályban előírt egészségügyi dokumentumok továbbításra kerülnek a HIS Rendszer rendszerből. A betegek részére felírt receptek szintén felkerülnek az EESZT-be, amennyiben a felírást végző orvos e-személyi igazolványával bejelentkezett. Ha ezt nem tette meg a recept csak a Kórházi Rendszer rendszerben tárolódik. eProfil adatok beviteléhez szintén be kell jelentkezni az EESZT-be. A kezelőorvos megtekintheti a más egészségügyi ellátó által rögzített adatokat. A 1997. évi XLVII. törvény (Eüak) 35.§, a vényilvántartás vonatkozásában a 14. § tartalmazza továbbítandó adatokat. A csatlakozott adatkezelő a központi eseményműködés felé történő adatszolgáltatási kötelezettsége keretében az Eüak.-ban meghatározott adatokat és a 39/2016. (XII.21.) EMMI rendelet 1. melléklet szerinti ellátási eseményekre vonatkozó adatokat az esemény megtörténtét követően haladéktalanul, de legkésőbb az 1. mellékletben meghatározott időtartamon belül szolgáltatja. A kezelőorvost az egészségügyi profilban rögzíti a beteg Eüak. 35/J. §-ban meghatározott adatait és a 39/2016. EMMI rendelet 3. mellékletben meghatározott adatokat, valamint az adat rögzítésének alapjául szolgáló esemény, okot adó körülmény vagy dokumentum megjelölését. A csatlakozott adatkezelő az EESZT-n keresztül továbbítja a 39/2016. EMMI rendelet 4. számú melléklete szerinti egészségügyi dokumentációkat. A digitális képtovábbítás is az EESZT-n keresztül történik.

Automatizált döntéshozatal (profilalkotás)

Ön az automatizált döntéshozatal miatt az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérhet, közölheti álláspontját; valamint kifogást nyújthat be az automatizált döntéshozatal alkalmazásával meghozott döntéssel szemben.

Egyetlen automatizált döntéshozatal sem lett még készítve.

2.2 beteg

Adatkezelési tevékenységek

B06 Beteg elbocsátás (Aktív - v1)

Adatkezelés időtartama: -

Tevékenység leírása: Az elbocsátás alkalmával záródokumentum (zárójelentés vagy ambuláns lap) kerül kiállításra. A dokumentum típusától függően egy vagy több (kezelő orvos, osztályvezető főorvos) hitelesít az aláírásával és orvosi pecsétjével, majd a dokumentumok 1 példányát a beteggel aláírta, ezzel igazoltatva a dokumentum átvételét. A beteg által aláírt példány az ellátónál marad és megőrzésre kerül. Továbbá igazolás kerülhet kiállításra az egészségügyi ellátóhelyen való tartózkodás idejéről. Az ellátásról készült záródokumentum továbbításra kerül az EESZT-be. Az elbocsátással egy időben a NEAK számára továbbítandó finanszírozási adatok rögzítésre és kinyomtatásra kerülnek. (Adatlap) A HIS rendszerbe és az adatlapra a finanszírozó által előírt elbocsátási adatok rögzítésre kerülnek. A beteg egy formanyomtatványon igazolást kap a betegellátásról és annak időtartamáról.

Adatkezelés célja: A beteg kezelésének lezárásához szükséges adminisztráció

Adatgyűjtés eredeti célja: –

Folyamat: Betegellátás

Technikai és szervezeti intézkedések: Az érintett IT rendszerek és eszközök IBSZ-ben szabályzott védelme A kamerahasználati szabályzatban szabályozott intézkedések Az adatkezelési szabályzatban ismertetett szervezési intézkedések

Adattárolás leírása: –

Kezelt adatok

Egészségügyi dokumentáció releváns részei az 1997. évi CLIV. törvény 136. § alapján

Személyes adat leírása: –

Különleges adat: Igen

Különleges adat kategóriája: Egészségügyi adat

Különleges adat kezelésének további feltétele: Egészségügyi vagy foglalkozás egészségügyi célú adatkezelés [9. cikk (2) bek. h) pont]

Jogalap: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése [6. cikk (1) bek. c) pont]

Adatok megőrzési / törlési ideje: Zárójelentés 50 év, minden más dokumentum esetében 30 év, képalkotó diagnosztikai felvétel 10 év

Van-e olyan eset, hogy nem az érintettől származik az adat: Nem

Az adat rendelkezésre bocsátásának elmaradása esetén felmerülő következmények: A beteg kezelésének lezárását nem tudják dokumentálni.

Dokumentumok, melyek meghatározzák az érintett jogait: –

Tájékoztatás módja: Az adatkezelési tájékoztató elérhető a honlapon, és ki van függesztve a főbejáratnál az aulában. A betegfelvétel során több nyilatkozat kerül kitöltésre, többek között az adatkezeléssel kapcsolatos nyilatkozaton szerepel az a kitétel, hogy az érintett a személyes adatainak kezeléséről szóló tájékoztatást megkapta és megértette.

Adatkezelés jogalapjának indoklása: 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről 4, 9, 12. §-ai. 1997. évi CLIV. törvény 136. §

Adattovábbítások

EESZT adatkommunikáció (Aktív - v1)

Adattovábbítás időtartama: -

Adattovábbítás iránya: EGT-n belül

Címzett neve, elérhetősége:

Megjegyzés a címzethez: ÁEEK Állami Egészségügyi Ellátó Központ www.aEEK.hu
aEEK@aEEK.hu Cím: 1125 Budapest, Diós árok 3. Tel.: (+361) 356-1522

Adattovábbítás célja: Az EESZT rendszer működtetéséhez szükséges kötelező adatszolgáltatás

Adattovábbítás módja: Elektronikusan

Megjegyzés az adattovábbítás módjához: EESZT online rendszeren keresztül

Adattovábbítás jogalapja: Jogi kötelezettség 6. cikk (1) bekezdés c) pontja – az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges/ Jogi kötelezettség 6. cikk (1) bekezdés c) pontja – az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges/ A 1997. évi XLVII. törvény (Eüak) 35/F.§, a vény nyilvántartás vonatkozásában a 14/A. § (1) bekezdése tartalmazza továbbítandó adatokat, 39/2016. (XII.21.)EMMI rendelet 6. §, 12. §, 18. §, 19.§, 20/A. §

Garanciák az adattovábbításhoz: –

Garanciák elérhetősége: –

Különös helyzetekben biztosított eltérések: –

Egyszeri adattovábbítás: Nem

Gyakoriság: Eseti

Leírás: A 39/2016. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján, minden megkezdett egészségügyi ellátási eseményről bejegyzés történik on-line módon az EESZT központi eseménymegjegyzés katalógusába, majd az esemény befejezése szintén rögzítésre kerül. Továbbá a jogszabályban előírt egészségügyi dokumentumok továbbításra kerülnek a HIS Rendszer rendszerből. A betegek részére felírt receptek szintén felkerülnek az EESZT-be, amennyiben a felírást végző orvos e-személyi igazolványával bejelentkezett. Ha ezt nem tette meg a recept csak a Kórházi Rendszer rendszerben tárolódik. eProfil adatok beviteléhez szintén be kell jelentkezni az EESZT-be. A kezelőorvos megtekintheti a más egészségügyi ellátó által rögzített adatokat. A 1997. évi XLVII. törvény (Eüak) 35.§, a vénynyilvántartás vonatkozásában a 14. § tartalmazza továbbítandó adatokat. A csatlakozott adatkezelő a központi eseménymegjegyzés katalógus felé történő adatszolgáltatási kötelezettsége keretében az Eüak.-ban meghatározott adatokat és a 39/2016. (XII.21.) EMMI rendelet 1. melléklet szerinti ellátási eseményekre vonatkozó adatokat az esemény megtörténtét követően haladéktalanul, de legkésőbb az 1. mellékletben meghatározott időtartamon belül szolgáltatja. A kezelőorvost az egészségügyi profilban rögzíti a beteg Eüak. 35/J. §-ban meghatározott adatait és a 39/2016. EMMI rendelet 3. mellékletben meghatározott adatokat, valamint az adat rögzítésének alapjául szolgáló esemény, okot adó körülmény vagy dokumentum megjelölését. A csatlakozott adatkezelő az EESZT-n keresztül továbbítja a 39/2016. EMMI rendelet 4. számú melléklete szerinti egészségügyi dokumentációkat. A digitális képtovábbítás is az EESZT-n keresztül történik.

Automatizált döntéshozatal (profilalkotás)

Ön az automatizált döntéshozatal miatt az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérhet, közölheti álláspontját; valamint kifogást nyújthat be az automatizált döntéshozatal alkalmazásával meghozott döntéssel szemben.

Egyetlen automatizált döntéshozatal sem lett még készítve.

3. Az Önt személyes adatai kezelésével kapcsolatban megillető jogok

3.1. A hozzáféréshez való jog

E jog alapján Ön tájékoztatást kérhet az általunk kezelt személyes adatairól, továbbá az adatkezeléssel kapcsolatos körülményekről, így különösen, de nem kizárólagosan személyes adatai kezelésének céljáról, az adatok tárolásának időtartamáról, azok más részére történő továbbítása esetén az adatok címzettjeiről, automatizált döntéshozatal alkalmazása esetén annak részleteiről.

3.2. A helyesbítéshez való jog

Ha személyes adatait önhibánkból vagy azon kívül pontatlan tartalommal kezeljük, e jog alapján Ön kérheti az általunk kezelt adatai helyesbítését, ha az adatkezelés célja lehetővé teszi, hiányos adatai kiegészítését.

3.3. A törléshez való jog

Ön kérheti, hogy személyes adatait töröljük, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- személyes adatai kezelésére már nincs szükség az adatkezelés céljának eléréséhez
- ha az adatkezelés az Ön hozzájárulásán alapult, e hozzájárulását visszavonja, feltéve, hogy személyes adatai kezelésének nincs más jogalapja
- Ön tiltakozik személyes adatai kezelése ellen
- személyes adatait nem jogszerűen kezeltük
- jogszabály kötelez minket személyes adatai törlésére
- személyes adatait információs társadalommal összefüggő szolgáltatáshoz kapcsolódóan, az Ön nagykorúvá válását megelőzően gyűjtöttük.

Személyes adatai törlése iránti kérelmének az alábbi esetekben nem áll módunkban eleget tenni:

- az adatok kezelése szükséges mások szabad véleménynyilvánításához vagy tájékozódásához
- az adatok kezelésére jogszabály kötelez Bennünket
- az adatok kezelése valamely, népegészségügyi célból szükséges
- az adatok kezelése levéltári, tudományos vagy történelmi kutatási, illetve statisztikai célból szükséges

- az adatok kezelése valamely jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges.

3.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön kérheti, hogy személyes adatainak kezelését kizárólag az adatok tárolására korlátozzuk, ha az az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- Ön vitatja az általunk kezelt személyes adatok pontosságát, ebben az esetben a korlátozás az adatok pontossága tisztázásának időtartamára vonatkozik
- személyes adatait nem jogszerűen kezeltük, de azok törlése helyett Ön az adatkezelés korlátozását kéri
- a továbbiakban nincs szükségünk személyes adataira az általunk folytatott adatkezelés céljából, de Ön kifejezetten kéri azok megtartását valamely jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- Ön tiltakozik személyes adatai kezelése ellen, ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg a tiltakozási igényével kapcsolatos döntést meghozzuk

Ha kérelme alapján személyes adatai kezelését korlátozzuk, a korlátozás feloldásáról Önt előzetesen tájékoztatjuk. A korlátozás időtartama alatt az Ön személyes adatait azok tárolásán kívül egyéb módon nem kezeljük, kivéve, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- Ön az adatok kezeléséhez hozzájárult
- az adatok kezelése valamely jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges
- az adatok kezelése valamely fontos közérdekből szükséges

3.5. A tiltakozáshoz való jog

Ha személyes adatait a saját jogos érdekünk vagy valamely más személy jogos érdeke alapján, továbbá, ha közfeladatunk ellátásának keretei között kezeljük, Ön bármikor tiltakozhat az adatkezelés ellen.

Tiltakozása esetén személyes adatai kezelését megszüntetjük, kivéve, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- az adatok kezelését kényszerítő erejű jogos okok indokolják
- a levéltári, tudományos vagy történelmi kutatási, illetve statisztikai célból folytatott adatkezelés valamely közérdek miatt szükséges

3.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Ha személyes adatait az Ön hozzájárulása vagy az Önnel kötött szerződés teljesítése érdekében automatizált módon kezeljük, Ön kérheti, hogy az Ön által rendelkezésünkre bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban

- Önnek átadjuk, vagy
- lehetővé tegyük, hogy azt más adatkezelő részére akadálymentesen továbbítsa, vagy

- ha annak műszaki feltételei adottak, az Ön által megjelölt adatkezelő részére közvetlenül továbbítsuk.

Kérelmének azonban nem áll módunkban eleget tenni, ha az alábbi esetek valamelyike áll fenn:

- az adatok kezelése valamely fontos közérdekből szükséges
- a kérelem teljesítése mások jogait hátrányosan érintené.

3.7. A hozzájárulás visszavonásához való jog

Ha személyes adatait az Ön hozzájárulása alapján kezeljük, annak visszavonására Ön bármikor jogosult. A hozzájárulás visszavonása esetén az adatkezelést megszüntetjük, személyes adatait töröljük, feltéve, hogy személyes adatai kezelésének nincs más jogalapja.

A hozzájárulás visszavonása Önre nézve nem jár következményekkel. A hozzájárulásának visszavonása azonban nem érinti az azt megelőzően hozzájárulása alapján folytatott adatkezelésünk jogszerűségét.

3.8. A panasz benyújtásához való jog

Az adatkezeléssel összefüggő kérdéseivel, kifogásaival, panaszaival az adatvédelmi tisztviselőjéhez (lásd a jelen tájékoztató 1. oldal) fordulhat.

Ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése nem felel meg az arra alkalmazandó jogi előírásoknak, az Európai Unió bármelyik tagállamának adatvédelmi felügyeleti hatóságához panaszt nyújthat be.

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, amelynek elérhetőségei az alábbiak:

Levelezési cím: 1374 Budapest, Pf.: 603.

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://naih.hu>

Ön a jogait bírósági úton is érvényesítheti. A peres eljárás lefolytatása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a perre a Fővárosi Törvényszék illetékes. A per az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek elérhetősége az alábbi linken található: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).